



EMMASTE
VALD

EMMASTE VALLAVALITSUS

MÄÄRUS

Emmaste

09.märts 2009 nr.1

Laste koolieelsesse lasteasutusse vastuvõtmise ja sealt väljaarvamise kord

Määrus kehtestatakse Koolieelse lasteasutuse seaduse § 15 lõike 4 ja Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 6 lõike 2 alusel.

§ 1. Reguleerimisala

- (1) Käesolev laste koolieelsesse lasteasutusse vastuvõtu ja sealt väljaarvamise kord (edaspidi kord) reguleerib Emmaste vallale kuuluvasse koolieelsesse lasteasutusse (edaspidi lasteasutus) laste vastuvõttu ja sealt väljaarvamist.
- (2) Emmaste Vallavalitsus korraldab laste ümberpaigutamist teistesse lasteasutustesse seoses lasteasutuse ümberkorraldamise, ümberkujundamise või tegevuse lõpetamisega.
- (3) Arvestust laste lasteasutusse vastuvõtmise ja sealt väljaarvamise kohta peab lasteasutuse juhataja lasteasutuse vastuvõtuavalduste registris ja esitab selle kohta vallavalitsusele ülevaate kord kvartalis.
- (4) Lapse vanemal, eestkostjal või hooldajal (edaspidi vanem) on õigus saada lasteasutusest informatsiooni vabade kohtade olemasolu kohta lasteasutustes, vanema poolt kaetava osa suuruse ja selle kehtestamise korra kohta, samuti muud teavet, mis puudutab lasteasutuse tegevus-ja päevakava ning töökorraldust.
- (5) Lapse lasteasutusse vastuvõtmisel tutvustab lasteasutuse juhataja vanemale lasteasutusse vastuvõtu ja sealt väljaarvamise korda, lasteasutuse kodukorda ning informeerib vanemaid kuludest, mis hõlmavad vanema poolt kaetava osa määra.
- (6) Lapsevanemal, eestkostjal või hooldajal on lasteasutuse juhataja otsusega mittedõustumise korral lapse lasteasutusse vastuvõtmise või sealt väljaarvamise kohta, õigus esitada vaie vallavalitsusele.

§ 2. Laste lasteasutusse vastuvõtmine

- (1) Lasteasutusse võetakse Emmaste valla haldusterritooriumil alaliselt elavaid 2-7-aastaseid lapsi, kui lapse ja tema vanema(te) elukoht on Eesti Rahvastikuregistri (edaspidi rahvastikuregister) andmetel Emmaste vald. Vabade kohtade olemasolul võetakse lasteasutusse lapsi väljastpoolt Emmaste valla haldusterritooriumi lapse elukohajärgse valla-või linnavalitsuse ja Emmaste vallavalitsuse vahel sõlmitud lepingu alusel.
- (2) Lapse lasteasutusse vastuvõtmiseks esitab vanem lasteasutuse juhatajale vormikohase kirjaliku avalduse (määruse lisa 1) kuhu on märgitud, mis kuupäevast vanem lapsele kohta soovib ja sünnitunnistuse ning lapse esmakordsel vastuvõtul lasteasutusse perearsti väljastatud vormikohase arstitõendi.
- (3) Eelistatud koht tagatakse lapsele:
 - 1) kelle mõlemad vanemad töötavad.
 - 2) kes vajab lasteaiakohta tema arengu huvidest lähtuvalt (arsti, psühhiaatri soovitus) või on puudega
 - 3) kelle vanem asub tööle koolieelsesse lasteasutusse.
- (4) Vanema poolt esitatud kirjaliku avalduse registreerib lasteasutuse juhataja laekumise järjekorras lasteasutuse vastuvõtuavalduste registris. Laps jääb lasteasutuse järjekorda vanema kirjalikul avaldusel märgitud tähtjani.
- (5) Kui lasteasutuses puuduvad vanema poolt soovitud tähtjal vabad kohad, võib laps jääda lasteasutuses koha taotlejana järjekorda. Lasteasutuse koha taotlejate järjekord on koostatud vanemate kirjalike avalduste ajalise esitamise alusel.
- (6) Kui lapsevanemad, kes on saanud lasteaia koha, lükkavad lapse lasteaeda tuleku edasi, arvatakse antud lapsed vanusegrupi järjekorras esimeseks. Kui selliseid avaldusi on rohkem kui üks, määrab koha avalduste laekumise järjekord.
- (7) Lasteasutuses kohtade vabanemisel täidetakse need järjekorra alusel kahe nädala jooksul. Koha vabanemisest teavitab lasteasutuse juhataja avalduse esitanud vanemat kirjalikult ühe nädala jooksul. Vabade kohtade olemasolul saab lapsi lasteasutusse vastu võtta kogu aasta kestel. Järjekorra puudumisel vabanenud kohale teavitab lasteasutuse juhataja sellest vallavalitsust.
- (8) Lasteasutuse juhataja komplekteerib lasteasutuse rühmad hiljemalt 1. juuniks. Rühmade nimekirjad kinnitab lasteasutuse juhataja käskkirjaga hiljemalt 5. septembriks. Muudatused rühmade nimekirjades kinnitab lasteasutuse juhataja käskkirjaga ja teavitab sellest vallavalitsust nädala jooksul.
- (9) Hiljemalt 15. juuniks teatab lasteasutuse juhataja vanemale lapse lasteasutuse nimekirja kandmisest. Vanem peab hiljemalt 20. juuniks kirjalikult teatama lasteasutuse juhatajale, kas ta oma lapsele kohta soovib. Teatamata jätmisel loeb lasteasutuse juhataja koha vakantseks ja selle saab järjekorras olev järgmine laps

§ 3 Laste lasteasutusest väljaarvamine

- (1) Lapse lasteasutusest väljaarvamiseks esitab vanem lasteasutuse juhatajale kirjaliku avalduse. Avaldus esitatakse hiljemalt kaks nädalat enne lapse lahkumist ja selles märgitakse lapse lasteasutusest lahkumise aeg.

(2) Lasteasutuse juhataja võib lapse lasteasutusest välja arvata alljärgnevatel juhtudel:

- 1) kui vanema poolt kaetavat osa ei ole tasutud kahe kuu jooksul peale maksetähtaja möödumist;
- 2) kui laps läheb kooli;
- 3) kui laps on puudunud lasteasutusest rohkem kui üks kuu ja vanem ei ole esitanud arstitõendit või teatanud lasteasutusele puudumise põhjust, Käesolev punkt ei kehti lapsevanema puhkuseperioodi kohta.

(3) Lapse lasteasutusest väljaarvamise käesoleva paragrahvi lõige 2 punktis 1 sätestatud juhul teavitab lasteasutuse juhataja vanemat maksetähtajast kahe kuu möödumisel ning annab täiendava tähtaja võla tasumiseks. Kui võlga tähtajaks ei ole tasutud, on lasteasutuse juhatajal õigus laps lasteasutuse nimekirjast välja arvata.

(4) Käesoleva paragrahvi lõige 2 punkti 3 alusel lasteasutusest välja arvatud lapse lasteaeda saamiseks esitab lapsevanem §2 lõikes 2 nimetatud avalduse ja laps jääb koha taotlejate järjekorda.

(5) Lapse lasteasutusest lahkumisel on vanem kohustatud tasuma toidupäevade eest kuni lapse lasteasutusest väljaarvamise kuupäevani. Vanema poolt kaetava osa suhtes tasaarveldust ei toimu.

(6) Laps arvatakse lasteaia nimekirjast välja lasteasutuse juhataja käskkirjaga.

§ 4 Määruse jõustumine

(1) Määrus jõustub 1. aprillil 2009.a.

Tiit Veersalu
vallavanem



Aimi Pruul
vallasekretär

